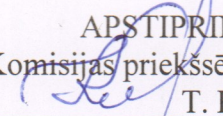


APSTIPRINĀTS:
Komisijas priekšsēdētājs:

T. Kokina

Komisijas sēdē Nr.2
2016.gada 04. aprīlī

SIA „DAUGAVPILS BĒRNU VESELĪBAS CENTRS”

iepirkumam

ID: DBVC – 2016/1

„Kompjūterfilmu piegāde AGFA Drystar DT2 izdrukas iekārtai SIA „Daugavpils bērnu veselības centrs””

NOLIKUMS

Daugavpils, 2016

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs: DBVC – 2016/1

1.2. Pasūtītājs

SIA „Daugavpils bērnu veselības centrs” (turpmāk nolikuma tekstā – DBVC)

18. Novembra ielā 19,

Daugavpils, LV-5401

Reģ. Nr. 41503021397

PVN Nr. LV41503021397

Banka: AS ”DNB banka”

Kods: RIKO LV 2X

Konts: LV32 RIKO 0002 0132 29000 0

Tālr./Fakss: + 371 65422052

E-pasts: dbvc@inbox.lv

Mājas lapa internetā: www.dbvc.lv

1.3. Iepirkuma veikšanas metode

1.3.1. Iepirkums tiek veikts saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.² panta (turpmāk nolikuma tekstā – PIL) regulējumam.

1.4. Iepirkuma priekšmets

1.4.1. „Kompjūterfilmu piegāde AGFA Drystar DT2 izdrukas iekārtai” SIA „Daugavpils bērnu veselības centrs” 18. Novembra ielā 19;

1.4.2. iepirkuma priekšmeta daļa – preces CPV kods 33190000-8 (dažādas medicīniskās ierīces);

1.4.3. iepirkuma priekšmets nav dalīts daļās, pretendents piedāvājums jāiesniedz par pilnu apjomu saskaņā ar tehnisko specifikāciju. Pretendents drīkst iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu.

1.5. Līguma izpildes laiks un vieta

1.5.1. Līguma izpildes vieta: Latvijas Republika, Daugavpils, 18. Novembra ielā 19;

1.5.2. Paredzamā līgumcena līdz 5000 EUR bez PVN.

1.6. Piedāvājumu iesniegšanas laiks un vieta

1.6.1. Piedāvājumi iepirkumam iesniedzami **līdz 2016. gada 18. aprīlim**, plkst. 10:00, SIA ”Daugavpils bērnu veselības centrs”, Daugavpils, 18. Novembra ielā 19, 216 kab.;

1.6.2. Pasūtītājs neatvērtu piedāvājumu atdod vai nosūta tā iesniedzējam, ja piedāvājums tiek iesniegts pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

1.7. Nolikuma saņemšanas vieta un papildus informācijas sniegšana

1.7.1. Pretendenti ar nolikumu var iepazīties un lejupielādēt DBVC tīmekļa vietnē www.dbvc.lv sadaļā „Iepirkumi” vai DBVC, 18. Novembra ielā 19, Daugavpils, darba dienās, **līdz 2016. gada 18. aprīlim**, plkst. 10:00. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisko pieeju iepirkuma procedūras dokumentiem www.dbvc.lv, sadaļā „Iepirkumi”;

1.7.2. Pretendentam ir pienākums sekot informācijai, kas tiks publicēta DBVC mājas lapā www.dbvc.lv sakarā ar šo iepirkumu;

1.7.3. Pasūtītāja Kontaktpersona, kura ir tiesīga iepirkuma procedūras gaitā sniegt organizatoriska rakstura informāciju: DBVC vecākā medicīnas māsa Rita Kličova, m. tālr. +371 29298435, tālr./fakss: +371 65457701, e-pasts: rita.klicova@dbvc.lv.

1.8. Piedāvājuma nodrošinājuma termiņš

1.8.1. Piedāvājuma nodrošinājuma termiņš ir 60 dienas, skaitot no piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām;

1.8.2. Pasūtītājs var pieprasīt, lai Pretendenti pagarina spēkā esamības termiņu par konkrētu papildus periodu. Pieprasījums un Pretendentu atbildes noformējamas rakstiski. Pretendentam, kurš piekrīt šai prasībai, nav atļauts izmainīt savu piedāvājumu.

2. NOTEIKUMI PIEDĀVĀJUMA SAGATAVOŠANAI UN IESNIEGŠANAI

- 2.1. Pretendenti sagatavo un iesniedz piedāvājumus saskaņā ar šajā nolikumā izvirzītajām prasībām;
- 2.2. Visiem dokumentiem jābūt latviešu valodā, sagatavotiem datordrukā.
- 2.3. Piedāvājumu var iesniegt personīgi vai nosūtīt pa pastu. Piedāvājumiem jābūt slēgtā, ar uzņēmuma zīmogu apzīmogatā aploksnē. Uz aploksnēs vēstulē norāda pretendenta nosaukumu, adresi un kontakttālruni un norādi, kas satur iepirkuma nosaukumu un identifikācijas numuru. Pretendents piedāvājumu iesniedz vienā eksemplārā.
- 2.4. Pretendenti sedz visas izmaksas, kas saistītas ar viņu piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam.
- 2.5. Pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām pretendents nevar savu piedāvājumu mainīt, grozīt, papildināt vai labot.
- 2.4. Piedāvājumam jābūt:
 - 2.4.1. cauršūtam (caurauklotam) nodrošinot lapu aizvietošanas neiespējamību. Uz piedāvājuma pēdējās lapas aizmugures, cauršūšanai izmantojamais diegs nostiprināms ar pārlīmētu papīru, uz tā norādāms cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu un pretendenta zīmogu apliecina pretendenta pārstāvis;
 - 2.4.2. ar secīgi numurētām lapām.
- 2.5. Pieteikumu un piedāvājumu paraksta uzņēmēj sabiedrības (komersanta) vadītājs un apliecina to ar uzņēmēj sabiedrības (komersanta) zīmogu. Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība, pieteikuma oriģināls un apliecinājumi jāparaksta katras personas, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, pārstāvim ar paraksta tiesībām vai tā pilnvarotai personai.
- 2.6. Piedāvājumam jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem.
- 2.7. Katrs pretendents iesniedz piedāvājumu, kas sastāv no:
 - 2.8.1. atlases dokumentiem;
 - 2.8.2. tehniskā piedāvājuma;
 - 2.8.3. finanšu piedāvājuma.
- 2.8. Pretendenti iesniedz šādus atlases dokumentus:
 - 2.8.1. pretendenta vai tā pilnvarotas personas parakstītu pieteikumu (1. pielikums – Pieteikuma vēstules forma;) dalībai iepirkumā;
 - 2.8.2. pretendenta apliecināta LR Komercreģistra vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs izsniegtās reģistrācijas apliecības kopija;
 - 2.8.3. Uzņēmumu reģistra, Komercreģistra vai citas valsts līdzvērtīgas iestādes izziņa vai cits dokuments par pārstāvības tiesībām vai pilnvara, kas apliecina piedāvājumu parakstījušās amatpersonas tiesības parakstīt piedāvājumu atbilstoši pretendenta darbību regulējošiem dokumentiem;
- 2.9. Pretendenta rakstisks apliecinājums par iepirkuma priekšmetu transportēšanas noteikumu, piegādes un nekvalitatīvas preces apmaiņas termiņa ievērošanu.
- 2.10. Ja pretendents savas kvalifikācijas novērtēšanai nav iesniedzis visus šajā nolikumā prasītos atlases dokumentus vai vispār nav iesniedzis pieprasīto informāciju, kā arī, ja tie neatbilst šī nolikuma prasībām, tad pretendents no tālākas līdzdalības iepirkumā tiek izslēgts un pretendenta piedāvājums netiek izskatīts.
- 2.11. Komisijai, ja ir pamats apšaubīt pretendenta statusu, ir tiesības jebkurā laikā pieprasīt no pretendenta, kas izturējis kvalifikācijas pārbaudi, apliecinājumu, ka viņa kvalifikācija joprojām atbilst nolikumā noteiktajām prasībām. Ja komisijai rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, tas pieprasa, lai pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju.

- 2.12. Gadījumā, ja atklājas, ka viņš sniedzis nepatiesas vai neprecīzas ziņas, iepirkuma komisija noraida viņa piedāvājumu.
- 2.12. Pretendents Tehnisko piedāvājumu sagatavo atbilstoši nolikuma Tehniskās specifikācijas (nolikuma 2.pielikums) prasībām. Tehniskajam piedāvājumam jāpievieno ražotāju instrukcijas vai citus uzskates materiālus, kas apliecina atbilstību tehniskās specifikācijas prasībām.
- 2.13. Finanšu piedāvājumu Pretendents sagatavo atbilstoši nolikuma pievienotajai Finanšu piedāvājuma formai (nolikuma 3.pielikums) un saskaņā ar Nolikuma prasībām. Visām piedāvājumā ietvertajām cenām ir jābūt norādītām Latvijas Republikas oficiālajā valūtā – euro (EUR) un ir jāaptver visi tām piemērojamie nodokļi, izņemot pievienotās vērtības nodokli.
- 2.14. Ja kāda no piedāvājuma daļām nav iesniegta pilnībā vai nav iesniegta atbilstoši nolikuma prasībām, pretendents tiek izslēgts no tālākas vērtēšanas.
- 2.15. Visi piedāvājuma pielikumi ir tā neatņemamas sastāvdaļas.
- 2.16. Piedāvājumam un visiem tam pievienotajiem dokumentiem ir jāatbilst visām šajā Nolikumā un tā pielikumos minētajām prasībām, Dokumentu juridiskā spēka likumam un MK noteikumiem Nr. 916 "Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība".

3. PRASĪBAS PRETENDENTAM

- 3.1. Konkursā var piedalīties piegādātājs Publisko iepirkumu likuma izpratnē, kurš LR vai savas valsts likumdošanā noteiktā kārtībā ieguvīs atļauju veikt uzņēmējdarbību konkursā paredzētās būvniecības jomās.
- 3.2. Pretendentu atlases prasību izpilde ir obligāta visiem Pretendentiem, kas vēlas iegūt tiesības slēgt līgumu.
- 3.3. Pretendentu izslēgšanas nosacījumi:**
 - 3.3.1. Pasūtītājs izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, PIL 8.² panta piektajā daļā 1.,2.punktā noteiktajos gadījumos.
 - 3.3.2. Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība vai piedāvājuma realizācijā plāno piesaistīt apakšuzņēmēju, iesniedzams apliecinājums, ka uz Pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nav attiecināmi PIL 8.² panta piektajā daļā minētie nosacījumi.

4. PIEDĀVĀJUMA VĒRTĒŠANA UN IZVĒLES KRITĒRIJS

- 4.1. Pretendentu piedāvājumu atlases dokumentu atbilstības pārbaudi komisija veic slēgtā sanāksmē.
- 4.2. Vienīgais vērtēšanas kritērijs ir cena, kas atbilst visām nolikumā izvirzītajām prasībām.
- 4.3. Iepirkuma komisija izvēlas **piedāvājumu ar viszemāko cenu**, no piedāvājumiem, kuri atbilst šī nolikuma prasībām un tehniskajai specifikācijai.
- 4.4. Galējās piedāvājuma cenas un cenās nekādi grozījumi nav pieļaujami (iesniegtas tiek pēdējās cenas).
- 4.5. Apmaksa par preču piegādi tiek veikta pēc faktiski piegādāto preču apjomu.
- 4.6. Ja piedāvājumu vērtēšanas laikā komisija konstatē, ka kāds no Pretendentiem, salīdzinot ar citiem Pretendentiem, piedāvā Preci par ievērojami zemāku cenu, tai ir tiesības pārbaudīt, vai Pretendenta piedāvājums nav nepamatoti lēts.
- 4.7. Lai pārliecinātos, ka Pretendents nav iesniedzis nepamatoti lētu piedāvājumu, komisija var pieprasīt Pretendentam detalizētu paskaidrojumu par būtiskiem piedāvājuma nosacījumiem, tehnoloģijām vai cita veida nosacījumiem, kas ļauj piedāvāt šādu cenu.

5. LĪGUMA NOSLĒGŠANA

- 5.1. Komisija, var pieņemt lēmumu izbeigt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu, ja nav iesniegts neviens nolikumam atbilstošs piedāvājums vai cits pamatots iemesls.
- 5.2. Komisija 3 (trīs) darba dienu laikā pēc tam, kad pieņemts lēmums slēgt iepirkuma līgumu vai pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu Pretendentu, nosūta normatīvajiem aktiem atbilstošu paziņojumu visiem Pretendentiem, kā arī savā mājaslapā internetā nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju pieņemtajam lēmumam.
- 5.3. Iepirkuma līgums starp Pasūtītāju un iepirkuma uzvarētāju tiks noslēgts Publisko iepirkumu likuma noteiktajā kārtībā.
- 5.4. Ja iepirkuma uzvarētājs atsakās no līguma noslēgšanas vai atsauc savu piedāvājumu, vai jebkādu citu iemeslu dēļ nenoslēdz iepirkuma līgumu 10 (desmit) darba dienu laikā no uzaicinājuma slēgt iepirkuma līgumu, Iepirkumu komisija var atzīt par uzvarētāju Pretendentu, kurš iesniedzis nākošo labāko – piedāvājumu ar viszemāko cenu, vai izbeigt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

6. PIELIKUMI

6.1. Nolikumam pievienoti šādi pielikumi:

1. pielikums – Pieteikuma vēstules forma;
2. pielikums – Tehniskā specifikācija;
3. pielikums – Finanšu piedāvājuma forma;
4. pielikums – Iepirkuma līguma projekts.

Iepirkumu komisijas priekšsēdētāja _____ T.Kokina

1.pielikums
identifikācijas Nr. DBVC-2016/1

PIETEIKUMA VĒSTULES FORMA

Piezīme: *Pretendentam jāaizpilda tukšās vietas šajā formā.*

Iepirkums:
„Kompjūterfilmu piegāde AGFA Drystar DT2 izdrukas iekārtai”
SIA „Daugavpils bērnu veselības centrs” 18. Novembra ielā 19

Vieta, datums

Kam: SIA ”Daugavpils bērnu veselības centrs”

Saskaņā ar iepirkuma nolikumu, mēs, apakšā parakstījušies, apstiprinām, ka piekritam iepirkuma procedūras noteikumiem un pievienotajam līguma projekta noteikumiem.

1. Mēs apliecinām, ka uz **<Pretendenta nosaukums>** nav piemērojams kāds no Publisko iepirkumu likuma 8.² panta 5. daļā noteiktajiem Pretendentu izslēgšanas noteikumiem.
2. Mēs apstiprinām, ka visi pievienotie dokumenti veido šo piedāvājumu.
3. Mēs piekritam, ka līgums stājas spēkā pēc abpusējas parakstīšanas saskaņā ar Jūsu noteikumiem.
4. Mēs apliecinām, ka neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkuma procedūrā.

5. Informācija par pretendentu vai personu, kura pārstāv piegādātāju apvienību iepirkumā:

5.1. Pretendenta nosaukums: _____

5.2. Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.: _____

5.3. Juridiskā adrese (norādīt arī valsti): _____

5.4. Biroja adrese (norādīt arī valsti): _____

5.5. Kontaktpersona: _____

(Vārds, uzvārds, amats)

5.6. Telefons, Fakss: _____

5.7. E-pasta adrese: _____

5.8. Banka: _____

5.9. Kods: _____

5.10. Konts: _____

Ar šo uzņemam pilnu atbildību par iepirkumam iesniegto dokumentu komplektāciju, tajos ietverto informāciju, noformējumu, atbilstību nolikuma prasībām. Sniegtā informācija un dati ir patiesi.

Piedāvājuma dokumentu pakete sastāv no _____ (_____) lapām.

Paraksts: _____

Vārds, uzvārds: _____

Amats: _____

2.pielikums
identifikācijas Nr. DBVC-2016/1

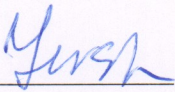
TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Iepirkuma priekšmets – „Kompjūterfilmu piegāde AGFA Drystar DT2 izdrukas iekārtai”
SIA „Daugavpils bērnu veselības centrs” 18. Novembra ielā 19

Prasības:

Nepieciešama saderība ar AGFA Drystar DT2 izdrukas iekārtu.

N.p.k.	Nosaukums	Izmērs	Saderība ar:	Mērvienība	Daudzums
1.	Kompjūterfilma termo DT2	35x 43 cm	AGFA Drystar DT2 izdrukas iekārtu	gb.	200
2.	Kompjūterfilma termo DT2	20x 25 cm	AGFA Drystar DT2 izdrukas iekārtu	gb.	6300

Radiologa asistents  Jevgeņija Jevsejeva

3.pielikums
identifikācijas Nr. DBVC-2016/1

FINANŠU PIEDĀVĀJUMA FORMA

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>.<mēnesis>

<Pretendenta nosaukums vai vārds un uzvārds (ja pretendents ir fiziska persona)>
<reģistrācijas numurs vai personas kods (ja pretendents ir fiziska persona)>

[Iepazīnušies]/[Iepazīnies] ar SIA ”Daugavpils bērnu veselības centrs”, Reģ.Nr. 41503021397,
adrese: 18. Novembra ielā 19, Daugavpils, LV - 5401 (turpmāk – Pasūtītājs) organizētā iepirkuma
„ **Kompjūterfilmu piegāde AGFA Drystar DT2 izdrukas iekārtai**” ar ID Nr. 2016/1 nolikumu
(turpmāk – Nolikums),

Apliecina, ka <pretendenta nosaukums> finanšu piedāvājums par nolikuma iepirkuma
priekšmeta noteikto ir:

Nr. p.k.	Nosaukums	Piedāvātā cena EUR, neieskaitot PVN	PVN 21%	Piedāvātā cena, ieskaitot PVN
1.				
2.				
	Kopā:			

Par iepirkuma priekšmeta izpildi mūsu piedāvājums ir EUR <summa skaitliem>, bez PVN, (<summa
vārdiem>). Cenā ir iekļauti visi Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētie nodokļi un nodevas, kā
arī citi izdevumi, lai veiktu piedāvāto, izņemot pievienotās vērtības nodokli.

Ar šo apstiprinām un garantējam:

- 1) sniegto ziņu patiesumu un precizitāti;
- 2) ka iepirkuma priekšmeta piegāde tiks veikta atbilstoši Līguma un Tehniskā specifikācijā noteiktajām prasībām, ievērojot normatīvajos aktos noteiktās prasības.

Paraksts: _____ Vārds, uzvārds: _____

Amats: _____

Sagatavots un parakstīts 2016.gada _____

IEPIRKUMA LĪGUMA PROJEKTS

Līguma projekts Nr.____

Daugavpils,

2016.gada ____.

SIA ”Daugavpils bērnu veselības centrs”, valdes locekle Tatjanas Kokinas personā, kas darbojas uz Statūtu pamata, turpmāk šī Līguma tekstā saukts - **Pircējs**, no vienas puses, un

< > „**nosaukums**”, kuru atbilstoši < *pārstāvības pamatojums* > pārstāv tās < *amats* > < *vārds, Uzvārds* >, turpmāk šī Līguma tekstā saukts - **Pārdevējs**, no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk šī Līguma tekstā saukti - Līdzējs/ Līdzēji, pamatojoties Publisko iepirkumu likuma kārtībā organizētā iepirkumu procedūrā „ **Kompjūterfilmu piegāde AGFA Drystar DT2 izdrukas iekārtai**” **ID Nr.: DBVC – 2016/1**, turpmāk šī līguma tekstā saukts Iepirkums, rezultātiem noslēdz šādu līgumu, turpmāk šī Līguma tekstā saukts - Līgums:

1. Līguma priekšmets

1.1. Pircējs pasūta un apmaksā Pārdevējam, bet Pārdevējs piegādā kompjūterfilmas _____ (*nosaukums*) AGFA Drystar DT2 izdrukas iekārtai, turpmāk tekstā – Preces, saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (2.pielikums) un Finanšu piedāvājumu (3.pielikums).

2. Līgumcenas un līguma summa

2.1. Saskaņā ar šo līgumu piegādājamo Preču cena un specifikācija tiek noteiktas pēc cenu aptaujas rezultātiem un tiek fiksētas šī līguma 3. pielikumā, kas ir šī līguma neatņemama sastāvdaļa.

2.2.. Kopējā līguma summa par Darbu izpildi atbilstoši Līguma noteikumiem, tiek noteikta EUR <summa cipariem> (< *summa vārdiem* >) apmērā un PVN 21%, t.i., EUR <summa cipariem> (< *summa vārdiem* >), kas kopā ir EUR <summa cipariem> (< *summa vārdiem* >), turpmāk tekstā Līgumcena. Ja tiek veiktas izmaiņas normatīvajos aktos, kas skar nodokļu politiku, Puses vienojas piemērot spēkā esošos normatīvos aktus, kas attiecas uz Pievienotās vērtības nodokli.

2.3. Puses vienojas, ka gadījumā, ja šī līguma darbības laikā Pārdevēja Preču pārdošanas cenas trešām personām (t.i. Preču tirgus cenas) salīdzinājumā ar šī līguma 3.pielikumā norādītām Preču cenām ir zemākās, Pārdevējs apņemas pārdot Preci par pazeminātām, tirgus cenām.

3. Piegādājamās preces kvalitāte un piegādes termiņš

3.1. **Pārdevējs** apņemas piegādāt šī līguma 1. pielikumā minēto Preci pienācīgā kvalitātē.

3.2. **Pircējs** informē **Pārdevēju** par Preces piegādes nepieciešamību 5 (piecas) darba dienu laikā pirms to piegādes dienas.

3.3. Katrai Precei jābūt pievienotai lietošanas instrukcijai latviešu valodā.

3.4. Preces derīguma termiņam ir jābūt ne mazākam par ¾ no kopējā derīguma termiņa piegādes brīdī **Pircējam**.

- 3.5.**Pārdevējs** atbild par piegādātās Preces kvalitāti līdz tās derīguma termiņa beigām, ar nosacījumu, ka **Pircējs** ievēro glabāšanas noteikumus.
- 3.6. **Pārdevējs** atbild par piegādātās Preces kvalitāti un sedz **Pircējam** visus ar dokumentiem pierādītos ar Preces neatbilstību kvalitātei saistītos zaudējumus.
- 3.7. Bojātu, kā arī pasūtījumam neatbilstošu Preci **Pārdevējs** apmaina pret pasūtījumam atbilstošu Preci. **Pircējs** nesedz izdevumus, kas saistīti ar Preču apmaiņu.
- 3.8. **Pārdevējs** piegādā Preci **Pircējam**, līdz 2017. gada ____.
- 3.9. Ja **Pārdevējs** neveic Preces piegādi **Pircējam** 3.2. punktā norādītajos termiņos, **Pārdevējs** maksā **Pircējam** līgumsodu, saskaņā ar šī līguma 6.3. punktu.

4. Saņemšanas un nosūtīšanas kārtība

- 4.1. Par Preces piegādi līgumā noteiktajā termiņā, **Pārdevējs** iesniedz **Pircējam** pavadzīmi, kurā **Pārdevējs** atzīmē šī līguma numuru.
- 4.2. Pavadzīmē obligāti jābūt **Pircēja** pilnvarotās personas parakstam, zīmogam un saņemšanas datumam. Nepareizi noformētas pavadzīmes apmaksai netiek pieņemti.
- 4.3. **Pārdevējs** šai līgumā minēto Preci piegādā **Pircējam** ar savu transportu un uzņemas visus ar piegādi saistītos izdevumus.
- 4.4. Precei jābūt iepakotai, atbilstoši ražotājas valsts standartiem vai tehnisko noteikumu prasībām un kas nodrošina nemainīgu Preces kvalitātes saglabāšanu tās pārvadāšanas un glabāšanas laikā.
- 4.5. Iepakojuma cena neietilpst līguma summā un tās vērtību **Pircējs** neapmaksā.
- 4.6. Preces transportēšanas apdrošināšanu ir kompetents veikt **Pārdevējs**.
- 4.7. Pretenzijas par Preci:
- 4.7.1. **Pircēja** pretenzijas par daudzumu:
- 4.7.1.1. ja, pieņemot Preci, **Pircējs** atklāj iztrūkumu, Preces bojājumu vai cita veida Preces neatbilstību līguma noteikumiem un pavaddokumentiem, **Pircējs** par iztrūkuma vai neatbilstības faktu 5 darba dienu laikā uzraksta un nogādā **Pārdevējam** attiecīgu aktu.
- 4.7.1.2. **Pārdevējs** desmit dienu laikā pēc **Pircēja** pretenzijas saņemšanas aizvieto bojātās vai sajauktās Preces ar jaunām precēm. **Pircējs** neapmaksā bojāto vai sajaukto Preču aizvietošanu ar jaunām Precēm.
- 4.7.2. **Pircēja** pretenzijas par kvalitāti:
- 4.7.2.1. pretenzijas par kvalitāti **Pircējs** iesniedz **Pārdevējam** ne vēlāk kā 7 darba dienas pēc Preces saņemšanas.
- 4.7.2.2. **Pārdevējs** viena mēneša laikā pēc **Pircēja** pretenzijas saņemšanas aizvieto nekvalitatīvo Preci ar jaunām Precēm. **Pircējs** neapmaksā aizvietoto nekvalitatīvo Preču aizvietošanu ar jaunām Precēm.

5. Norēķinu kārtība

- 5.1. **Pircējs** veic pasūtījuma apmaksu 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā pēc pavadzīmes saņemšanas, kura noformēta atbilstoši līguma 4.1. un 4.2. punkta prasībām.
- 5.2. Ja **Pircējs** pasūtījuma apmaksu neveic 5.1. punktā noteiktajā laikā, tad **Pircējs** maksā **Pārdevējam** līgumsodu 0,1% apmērā no nesamaksātās summas, bet ne vairāk par 10% no parāda summas.
- 5.3. **Pircējs** apņemas veikt summas samaksu **Pārdevējam** pēc Preces piegādes un 5.1. punktā minēto nosacījumu izpildes. Veicot maksājumus **Pircējs** un **Pārdevējs** pieņem, ka maksājums ir izdarīts ar dienu, kad maksājuma uzdevums ir apstiprināts ar bankas zīmogu un parakstu.

6. Pušu atbildība

- 6.1. Par līguma saistību izpildi puses nes atbildību saskaņā ar šī līguma noteikumiem.
- 6.2. Gadījumā, ja Preces piegāde vai samaksa aizkavējas un kāda no pusēm par to vainojama, vainojamā puse izmaksā otrai pusei līgumsodu.
- 6.3. **Pārdevējs** maksā **Pircējam** līgumsodu gadījumā, ja **Pārdevējs** ir vainojams par nokavētu Preces piegādi. Līgumsods tiek noteikts 0,1 % apmērā no nepiegādātās Preces vērtības, par katru nokavēto piegādes dienu.

7. Nepārvaramā vara

- 7.1. Apstākļu iestāšanās gadījumā, kas kādai no pusēm traucē pilnīgu vai daļēju dotā līguma saistību izpildi, piegādes termiņš tiek apturēts atbilstoši laikam, kurā darbojas neparedzētie apstākļi. Par šādiem apstākļiem tiek uzskatīti ugunsgrēks, stihiska nelaime, jebkura rakstura militāras operācijas, eksporta-importa aizliegums vai citi no pusēm neatkarīgi apstākļi.
- 7.2. Pusei, kurai ir iestājušies neparedzētie apstākļi, nekavējoties jāinformē otra puse par šo apstākļu iestāšanos un izbeigšanos.
- 7.3. Ja līgums tiek izbeigts 7.1. punktā noteiktajā kārtībā, tad pusei, kas izbeidz līgumu, nav pienākums atlīdzināt ar līguma izbeigšanu un saistību neizpildi otrai pusei radītos zaudējumus, bet tās apņemas veikt savstarpēju norēķinu par jau saņemtajām Precēm.

8. Līguma grozīšanas kārtība un atkāpšanās no līguma

- 8.1. Katra no līgumslēdzēju pusēm var atkāpties no līguma pildīšanas:
- 8.1.1. savstarpēji par to vienojoties rakstveidā;
- 8.1.2. ja kāda no pusēm nepilda savas līgumā noteiktās saistības, ar noteikumu, ka vainīgajai pusei šajā gadījumā ir pienākums atlīdzināt otrai pusei ar saistību neizpildi un līguma laušanu radušos zaudējumus.
- 8.2. **Pircējs** var pēc paziņojuma nosūtīšanas **Pārdevējam** 7 (septiņu) dienu laikā izbeigt līgumsaistības, ja:
- 8.2.1. **Pārdevējs** kavē Preces piegādi vairāk par 20 dienām pēc tās pasūtīšanas;
- 8.2.2. **Pārdevējs** saprātīgā termiņā neizpilda **Pircēja** paziņojumā izvirzīto prasību, izlabot jebkādu nolaidību vai līguma neizpildi, kas nopietni ietekmē pareizu un savlaicīgu līguma izpildi;
- 8.2.3. **Pārdevējs** atsakās vai neņem vērā prasību izpildīt pamatotus **Pircēja** norādījumus;
- 8.2.4. **Pārdevējs** nepilda šī līguma 2.3.punktu;
- 8.2.5. **Pārdevējs** bankrotē vai kļūst maksātnespējīgs vai ir saņēmis pret viņu vērstu izpildrakstu.
- 8.3. Līgums var tikt grozīts pusēm par to rakstiski vienojoties.
- 8.4. **Pircējam**, ņemot vērā tā saimniecisko situāciju un nepieciešamību pēc konkrētām Precēm, ir tiesības mainīt Preču kopējo apjomu šī līguma kopējās cenas ietvaros, vai atteikties no Preču iegādes vispār, iepriekš rakstiski brīdinot **Pārdevēju**.

9. Strīdu izskatīšanas kārtība

- 9.1. Visas pušu domstarpības, kas saistītas ar šo līgumu tiek risinātas pušu savstarpējās pārrunās. Gadījumā, ja puses šādā veidā nevienojas, tad puses strīdu nodod izskatīšanai tiesās.

10. Līguma darbības termiņš

- 10.1. Šis līgums stājas spēkā no parakstīšanas brīža un ir spēkā līdz pušu saistību pilnīgai izpildei.

11. Papildus noteikumi

- 11.1. Neviena no pusēm nedrīkst nodot savas tiesības, kas saistītas ar šī līguma izpildi, trešajai personai.
- 11.2. Visas izmaiņas un papildinājumi, kas saistīti ar šo līgumu, ir spēkā tikai tādā gadījumā, ja tie ir noformēti rakstveidā un apstiprināti ar abu pušu pilnvarotu pārstāvju parakstiem un zīmogiem.
- 11.3. Gadījumos, kas nav paredzēti šajā līgumā, puses rīkojas saskaņā ar spēkā esošiem Latvijas Republikas tiesību aktiem.
- 11.4. Puses vienojas, ka visos dokumentos, kas saistīti ar Līgumu, tajā skaitā Pavaddzīmēs, Rēķinos, Aktos Izpildītājs norāda iepirkumu identifikācijas Nr. DBVC – 2016/1 un Līguma numuru: /2016.
- 11.5. Šī Līguma nodaļu virsraksti ir lietoti vienīgi ērtībai un nevar tikt izmantoti šī Līguma noteikumu interpretācijai.
- 11.6. Līgums sagatavots latviešu valodā, divos eksemplāros, uz 4 (četri) lapām. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks. Viens no eksemplāriem glabājas pie **Pircēja**, otrs – pie **Pārdevēja**.
- 11.7. Līguma neatņemama sastāvdaļa ir šādi Līguma pielikumi: 1.pielikums – ” Pieteikuma vēstule”, 2.pielikums –” Tehniskā specifikācija”, 3.pielikums – ” Finanšu piedāvājums”.
- 11.8. Puses ar saviem parakstiem apliecina, ka tām ir saprotams Līguma saturs, nozīme un sekas, tie atzīst Līgumu par pareizu, savstarpēji izdevīgu un labprātīgi vēlas to apliecināt.

12. Pušu rekvizīti un paraksti

Pircējs :

SIA ”Daugavpils bērnu veselības centrs”,
18. Novembra ielā 19, Daugavpils, LV-5401
Reģ. Nr. 41503021397
PVN Nr. LV41503021397
Banka: AS ”DNB banka”
Kods: RIKO LV 2X
Konts: LV32 RIKO 0002 0132 29000 0

Pārdevējs:

Pārstāvis:

_____ / _____ /

Pārstāvis:

_____ / _____ /