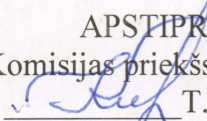


APSTIPRINĀTS:
Komisijas priekšsēdētājs:
 T. Kokina

Komisijas sēdē Nr.1
2015.gada 24. augustā

SIA „DAUGAVPILS BĒRNU VESELĪBAS CENTRS”

iepirkumam

ID: DBVC – 2015/3

**”SIA „Daugavpils bērnu veselības centrs” rentgena iekārtu EDITOR MP Crystal LT201
XRAY SYSTEM remonts”**

NOLIKUMS

Daugavpils, 2015

1. VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs: DBVC – 2015/3

1.2. Pasūtītājs

SIA „Daugavpils bērnu veselības centrs” (turpmāk nolikuma tekstā – DBVC)

18. Novembra ielā 19,

Daugavpils, LV-5401

Reģ. Nr. 41503021397

PVN Nr. LV41503021397

Banka: AS "DNB banka"

Kods: RIKO LV 2X

Konts: LV32 RIKO 0002 0132 29000 0

Tālr./Fakss: + 371 65422052

E-pasts: dbvc@inbox.lv

Mājas lapa internetā: www.dbvc.lv

1.3. Iepirkuma veikšanas metode

1.3.1. Iepirkums tiek veikts saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8.² panta (turpmāk nolikuma tekstā – PIL) regulējumam.

1.4. Iepirkuma priekšmets

1.4.1. "SIA „Daugavpils bērnu veselības centrs” rentgena iekārtu EDITOR MP Crystal LT201 XRAY SYSTEM remonts”;

1.4.2. iepirkuma priekšmeta daļa – preces CPV kods 33111000-1 (rentgena aparāti);

1.4.3. iepirkuma priekšmets nav dalīts daļās, pretendents piedāvājums jāiesniedz par pilnu apjomu saskaņā ar tehnisko specifikāciju. Pretendents drīkst iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu.

1.5. Līguma izpildes laiks un vieta

1.5.1. Līguma izpildes vieta: Latvijas Republika, Daugavpils, 18. Novembra ielā 19;

1.6. Piedāvājumu iesniegšanas laiks un vieta

1.6.1. Piedāvājumi iepirkumam iesniedzami **līdz 2015. gada 04. septembrim**, plkst. 10:00, SIA "Daugavpils bērnu veselības centrs", Daugavpils, 18. Novembra ielā 19, 216 kab.;

1.6.2. Pasūtītājs neatvērtu piedāvājumu atdod vai nosūta tā iesniedzējam, ja piedāvājums tiek iesniegts pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

1.7. Nolikuma saņemšanas vieta un papildus informācijas sniegšana

1.7.1. Pretendenti ar nolikumu var iepazīties un lejupielādēt DBVC tīmekļa vietnē www.dbvc.lv sadaļā „Iepirkumi” vai DBVC, 18. Novembra ielā 19, Daugavpils, darba dienās, **līdz 2015. gada 04. septembrim**, plkst. 10:00. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisko pieeju iepirkuma procedūras dokumentiem www.dbvc.lv, sadaļā „Iepirkumi”;

1.7.2. Pretendentam ir pienākums sekot informācijai, kas tiks publicēta DBVC mājas lapā www.dbvc.lv sakarā ar šo iepirkumu;

1.7.3. Pasūtītāja Kontaktpersona, kura ir tiesīga iepirkuma procedūras gaitā sniegt organizatoriska rakstura informāciju: DBVC projektu koordinators Aleksandrs Geikins, m. tālr. +371 27707261, tālr./fakss: +371 65457701, e-pasts: aleksandrs.geikins@dbvc.lv.

1.8. Piedāvājuma nodrošinājuma termiņš

1.8.1. Piedāvājuma nodrošinājuma termiņš ir 60 dienas, skaitot no piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām;

1.8.2. Pasūtītājs var pieprasīt, lai Pretendenti pagarina spēkā esamības termiņu par konkrētu papildus periodu. Pieprasījums un Pretendentu atbildes noformējamas rakstiski. Pretendentam, kurš piekrīt šai prasībai, nav atļauts izmainīt savu piedāvājumu.

2. NOTEIKUMI PIEDĀVĀJUMA SAGATAVOŠANAI UN IESNIEGŠANAI

- 2.1. Pretendenti sagatavo un iesniedz piedāvājumus saskaņā ar šajā nolikumā izvirzītajām prasībām;
- 2.2. Visiem dokumentiem jābūt latviešu valodā, sagatavotiem datordrukā.
- 2.3. Piedāvājumu var iesniegt personīgi vai nosūtīt pa pastu. Piedāvājumiem jābūt slēgtā, ar uzņēmuma zīmogu apzīmogatā aploksnē. Uz aplokšnes vēstulē norāda pretendenta nosaukumu, adresi un kontakttālruni un norādi, kas satur iepirkuma nosaukumu un identifikācijas numuru. Pretendents piedāvājumu iesniedz vienā eksemplārā.
- 2.4. Pretendenti sedz visas izmaksas, kas saistītas ar viņu piedāvājumu sagatavošanu un iesniegšanu Pasūtītājam.
- 2.5. Pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām pretendents nevar savu piedāvājumu mainīt, grozīt, papildināt vai labot.
- 2.6. Piedāvājumam jābūt:
 - 2.6.1. cauršūtam (caurauklotam) nodrošinot lapu aizvietošanas neiespējamību.
Uz piedāvājuma pēdējās lapas aizmugures, cauršūšanai izmantojamais diegs nostiprināms ar pārlīmētu papīru, uz tā norādāms cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu un pretendenta zīmogu apliecina pretendenta pārstāvis;
 - 2.6.2. ar secīgi numurētām lapām.
- 2.7. Pieteikumu un piedāvājumu paraksta uzņēmēj sabiedrības (komersanta) vadītājs un apliecina to ar uzņēmēj sabiedrības (komersanta) zīmogu. Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība, pieteikuma oriģināls un apliecinājumi jāparaksta katras personas, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, pārstāvim ar paraksta tiesībām vai tā pilnvarotai personai.
- 2.8. Piedāvājumam jābūt skaidri salasāmam, bez labojumiem un dzēsumiem.
- 2.9. Katrs pretendents iesniedz piedāvājumu, kas sastāv no:
 - 2.9.1. atlases dokumentiem;
 - 2.9.2. tehniskā piedāvājuma;
 - 2.9.3. finanšu piedāvājuma.
- 2.10. Pretendenti iesniedz šādus atlases dokumentus:
 - 2.10.1. pretendenta vai tā pilnvarotas personas parakstītu pieteikumu (1. pielikums – Pieteikuma vēstules forma;) dalībai iepirkumā;
 - 2.10.2. pretendenta apliecināta LR Komercreģistra vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs izsniegtās reģistrācijas apliecības kopija;
 - 2.10.3. Uzņēmumu reģistra, Komercreģistra vai citas valsts līdzvērtīgas iestādes izziņa vai cits dokuments par pārstāvības tiesībām vai pilnvara, kas apliecina piedāvājumu parakstījušās amatpersonas tiesības parakstīt piedāvājumu atbilstoši pretendenta darbību regulējošiem dokumentiem;
 - 2.10.4. pretendenta atļaujas (licences) apliecināta kopija, kas dot pretendents iespēju veikt pakalpojumus saistītus ar jonizējošā starojuma avotiem;
 - 2.10.5. Pretendents iesniedz apliecinājumu, kurā norāda, ka attiecībā uz to nepastāv šādi nosacījumi:
 - 2.10.5.1. pasludināts tā maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātnespējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam tas būs likvidēts;
- 2.11. Ja pretendents savas kvalifikācijas novērtēšanai nav iesniedzis visus šajā nolikumā prasītos atlases dokumentus vai vispār nav iesniedzis pieprasīto informāciju, kā arī, ja tie neatbilst

šī nolikuma prasībām, tad pretendents no tālākas līdzdalības iepirkumā tiek izslēgts un pretendenta piedāvājums netiek izskatīts.

- 2.12. Komisijai, ja ir pamats apšaubīt pretendenta statusu, ir tiesības jebkurā laikā pieprasīt no pretendenta, kas izturējis kvalifikācijas pārbaudi, apliecinājumu, ka viņa kvalifikācija joprojām atbilst nolikumā noteiktajām prasībām. Ja komisijai rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, tas pieprasa, lai pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju.
- 2.13. Gadījumā, ja atklājas, ka viņš sniedzis nepatiesas vai neprecīzas ziņas, iepirkuma komisija noraida viņa piedāvājumu.
- 2.14. Pretendents Tehnisko piedāvājumu sagatavo atbilstoši nolikuma Tehniskās specifikācijas (nolikuma 2.pielikums) prasībām. Tehniskajam piedāvājumam jāpievieno ražotāju instrukcijas vai citus uzskates materiālus, kas apliecina atbilstību tehniskās specifikācijas prasībām.
- 2.13. Finanšu piedāvājumu Pretendents sagatavo atbilstoši nolikuma pievienotajai Finanšu piedāvājuma formai (nolikuma 3.pielikums) un saskaņā ar Nolikuma prasībām. Visām piedāvājumā ietvertajām cenām ir jābūt norādītām Eiropas Savienības vienotā valūtā – euro (EUR) un ir jāaptver visi tām piemērojamie nodokļi, izņemot pievienotās vērtības nodokli.
- 2.14. Ja kāda no piedāvājuma daļām nav iesniegta pilnībā vai nav iesniegta atbilstoši nolikuma prasībām, pretendents tiek izslēgts no tālākas vērtēšanas.
- 2.15. Visi piedāvājuma pielikumi ir tā neatņemamas sastāvdaļas.
- 2.16. Piedāvājumam un visiem tam pievienotajiem dokumentiem ir jāatbilst visām šajā Nolikumā un tā pielikumos minētajām prasībām, Dokumentu juridiskā spēka likumam un MK noteikumiem Nr. 916 "Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība".

3. PRASĪBAS PRETENDENTAM

- 3.1. Iepirkumā var piedalīties piegādātājs Publisko iepirkumu likuma izpratnē, kurš LR vai savas valsts likumdošanā noteiktā kārtībā ieguvis atļauju veikt uzņēmējdarbību iepirkumā paredzētās jomās.
- 3.2. Pakalpojumu drīkst sniegt piegādātājs ar profesionālo kvalifikāciju darbam ar jonizējošo starojumā avotiem (speciālā atļauja (licence)).
- 3.3. Pretendentu atlases prasību izpilde ir obligāta visiem Pretendentiem, kas vēlas iegūt tiesības slēgt līgumu.
- 3.4. Pretendentu izslēgšanas nosacījumi:**
 - 3.4.1. Pasūtītājs izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, PIL 8.² panta piektajā daļā 1.,2.punktā noteiktajos gadījumos.
 - 3.4.2. Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība vai piedāvājuma realizācijā plāno piesaistīt apakšuzņēmēju, iesniedzams apliecinājums, ka uz Pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, nav attiecināmi PIL 8.² panta piektajā daļā minētie nosacījumi.

4. PIEDĀVĀJUMA VĒRTĒŠANA UN IZVĒLES KRITĒRIJS

- 4.1. Pretendentu piedāvājumu atlases dokumentu atbilstības pārbaudi komisija veic slēgtā sanāksmē.
- 4.2. Vienīgais vērtēšanas kritērijs ir cena, kas atbilst visām nolikumā izvirzītajām prasībām.
- 4.3. Iepirkuma komisija izvēlas **piedāvājumu ar viszemāko cenu**, no piedāvājumiem, kuri atbilst šī nolikuma prasībām un tehniskajai specifikācijai.
- 4.4. Galējās piedāvājuma cenas un cenās nekādi grozījumi nav pieļaujami (iesniegtas tiek pēdējās cenas).

- 4.5. Pasūtītājs veic samaksu par faktiski izpildītiem un Pasūtītāja pārstāvja pārbaudītiem Darbiem saskaņā ar Iepirkuma uzvarētāja (Izpildītāja) iesniegtajiem un Pasūtītāja apstiprinātajiem Aktiem.
- 4.6. Ja piedāvājumu vērtēšanas laikā komisija konstatē, ka kāds no Pretendentiem, salīdzinot ar citiem Pretendentiem, piedāvā Preci par ievērojami zemāku cenu, tai ir tiesības pārbaudīt, vai Pretendenta piedāvājums nav nepamatoti lēts.
- 4.7. Lai pārliecinātos, ka Pretendents nav iesniedzis nepamatoti lētu piedāvājumu, komisija var pieprasīt Pretendentam detalizētu paskaidrojumu par būtiskiem piedāvājuma nosacījumiem, tehnoloģijām vai cita veida nosacījumiem, kas ļauj piedāvāt šādu cenu. Ja Pretendents būs iesniedzis nepamatoti lētu piedāvājumu, Pasūtītājs to izslēgs no turpmākās dalības iepirkumā.

5. LĪGUMA NOSLĒGŠANA

- 5.1. Komisija, var pieņemt lēmumu izbeigt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu, ja nav iesniegts neviens nolikumam atbilstošs piedāvājums vai cits pamatots iemesls.
- 5.2. Komisija 3 (trīs) darba dienu laikā pēc tam, kad pieņemts lēmums slēgt iepirkuma līgumu vai pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu Pretendentu, nosūta normatīvajiem aktiem atbilstošu paziņojumu visiem Pretendentiem, kā arī savā mājaslapā internetā nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju pieņemtajam lēmumam.
- 5.3. Iepirkuma līgums starp Pasūtītāju un iepirkuma uzvarētāju tiks noslēgts Publisko iepirkumu likuma noteiktajā kārtībā.
- 5.4. Ja iepirkuma uzvarētājs atsakās no līguma noslēgšanas vai atsauc savu piedāvājumu, vai jebkādu citu iemeslu dēļ nenoslēdz iepirkuma līgumu 10 (desmit) darba dienu laikā no uzaicinājuma slēgt iepirkuma līgumu, Iepirkumu komisija var atzīt par uzvarētāju Pretendentu, kurš iesniedzis nākošo labāko – piedāvājumu ar viszemāko cenu, vai izbeigt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

6. PIELIKUMI

6.1. Nolikumam pievienoti šādi pielikumi:

1. pielikums – Pieteikuma vēstules forma;
2. pielikums – Tehniskā specifikācija;
3. pielikums – Finanšu piedāvājuma forma;
4. pielikums – Iepirkuma līguma projekts.

Iepirkumu komisijas priekšsēdētāja _____

T.Kokina

1.pielikums

identifikācijas Nr. DBVC-2015/3

PIETEIKUMA VĒSTULES FORMA

Piezīme: *Pretendentam jāaizpilda tukšās vietas šajā formā.*

Iepirkums:

”SIA „Daugavpils bērnu veselības centrs” rentgena iekārtu EDITOR MP Crystal LT201 XRAY SYSTEM remonts”

Vieta, datums

Kam: SIA ”Daugavpils bērnu veselības centrs”

Saskaņā ar iepirkuma nolikumu, mēs, apakšā parakstījušies, apstiprinām, ka piekrītam iepirkuma procedūras noteikumiem un pievienotajam līguma projekta noteikumiem.

1. Mēs apliecinām, ka uz **<Pretendenta nosaukums>** nav piemērojams kāds no Publisko iepirkumu likuma 8.² panta 5. daļā noteiktajiem Pretendentu izslēgšanas noteikumiem.
2. Mēs apstiprinām, ka visi pievienotie dokumenti veido šo piedāvājumu.
3. Mēs piekrītam, ka līgums stājas spēkā pēc abpusējas parakstīšanas saskaņā ar Jūsu noteikumiem.
4. Mēs apliecinām, ka neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkuma procedūrā.

5. Informācija par pretendentu vai personu, kura pārstāv piegādātāju apvienību iepirkumā:

5.1. Pretendenta nosaukums: _____

5.2. Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.: _____

5.3. Juridiskā adrese (norādīt arī valsti): _____

5.4. Biroja adrese (norādīt arī valsti): _____

5.5. Kontaktpersona: _____

(Vārds, uzvārds, amats)

5.6. Telefons, Fakss: _____

5.7. E-pasta adrese: _____

5.8. Banka: _____

5.9. Kods: _____

5.10. Konts: _____

Ar šo uzņemam pilnu atbildību par iepirkumam iesniegto dokumentu komplektāciju, tajos ietverto informāciju, noformējumu, atbilstību nolikuma prasībām. Sniegtā informācija un dati ir patiesi.

Piedāvājuma dokumentu pakete sastāv no _____ (_____) lapām.

Paraksts: _____

Vārds, uzvārds: _____

Amats: _____

2.pielikums
identifikācijas Nr. DBVC-2015/3

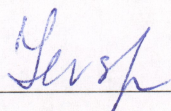
TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Iepirkuma priekšmets – ”SIA „Daugavpils bērnu veselības centrs” rentgena iekārtu EDITOR MP Crystal LT201 XRAY SYSTEM remonts”

Tehniskās prasības rentgena iekārtas remontam:

Poz.	Nosaukums	Prasība
1.	Jauna rentgena staru spuldze	
1.1.	Kopējais spuldzes svars	ne vairāk, kā 25kg
1.2.	Maksimālais spriegums	ne mazāk, kā 150kV
1.3.	Spuldzes siltuma ietilpība	ne mazāk, kā 2000kHU
1.4.	Spuldzes kopējā filtrācija	ne mazāk, kā 0.7mmAl
1.5.	Ātri rotējoša anoda spuldze	max ātrums sasniegts ne vēlāk, kā 2sek.
1.6.	Elļas dzesēšanas sistēma ar sūkni	komplekts ar savienojuma šļaukām
2.	Rentgena staru ģenerators	Jāveic bojātā ģenerātorā diagnostika, nepieciešamais remonts, kā arī jaunās spuldzes parametru regulēšana
3.	Papildus prasības	
3.1.	Pakalpojumu drīkst sniegt darbinieks ar profesionālo kvalifikāciju darbam ar jonizējošā starojumā avotiem (speciālā atļauja (licence)). Iepirkuma pretendents nepieciešams pievienot atļaujas (licences) apliecināto kopiju pie pretendenta atlases dokumentiem	
3.2.	Izpildītājs dod pasūtītājam garantiju par izpildītājiem darbiem un rezerves daļām ne mazāk kā 24 (divdesmit četri) mēneši	
3.3.	Visiem darbiem ir jābūt izdarītiem ne ilgāk kā 20 kalendāro dienu laikā pēc līguma noslēgšanas	
3.4.	Cenā ir jāiekļauj visas izmaksas, kas ir saistītas ar iekārtas remontu. Pēc darbu izpildes iekārtu jānodod pilnā darba kārtībā	
3.5.	Cenā ir jāiekļauj visas izmaksas kas saistītas ar iekārtas kalibrēšanu un telpas dozimetriju pēc rentgena staru spuldzes nomaiņas	

Radiologa asistents



Jevgeņija Jevsejeva

3.pielikums
identifikācijas Nr. DBVC-2015/3

FINANŠU PIEDĀVĀJUMA FORMA

<Vietas nosaukums>, <gads>.gada <datums>.<mēnesis>

<Pretendenta nosaukums vai vārds un uzvārds (ja pretendents ir fiziska persona)>
<reģistrācijas numurs vai personas kods (ja pretendents ir fiziska persona)>

[Iepazīnušies]/[Iepazīnies] ar SIA "Daugavpils bērnu veselības centrs", Reģ.Nr. 41503021397, adrese: 18. Novembra ielā 19, Daugavpils, LV - 5401 (turpmāk – Pasūtītājs) organizētā iepirkuma "SIA „Daugavpils bērnu veselības centrs” rentģena iekārtu EDITOR MP Crystal LT201 XRAY SYSTEM remonts ar ID Nr. 2015/3 nolikumu (turpmāk – Nolikums),

Apliecina, ka <pretendenta nosaukums> finanšu piedāvājums par nolikuma iepirkuma priekšmeta noteikto ir:

Nr. p.k.	Nosaukums	Piedāvātā cena EUR neieskaitot PVN	PVN 21%	Piedāvātā cena, ieskaitot PVN
1.	Rentģena iekārtu EDITOR MP Crystal LT201 XRAY SYSTEM remonts			
	Kopā:			

Par iepirkuma priekšmeta izpildi mūsu piedāvājums ir EUR <summa skaitļiem>, bez PVN, (<summa vārdiem>). Cenā ir iekļauti visi Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētie nodokļi un nodevas, kā arī citi izdevumi, lai veiktu piedāvāto, izņemot pievienotās vērtības nodokli.

Ar šo apstiprinām un garantējam:

- 1) sniegto ziņu patiesumu un precizitāti;
- 2) ka iepirkuma priekšmeta pakalpojums tiks veikts atbilstoši Līguma un Tehniskā specifikācijā noteiktajām prasībām, ievērojot normatīvajos aktos noteiktās prasības.

Paraksts: _____ Vārds, uzvārds: _____

Amats: _____

Sagatavots un parakstīts 2015.gada _____

4.pielikums
identifikācijas Nr. DBVC-2015/3

IEPIRKUMA LĪGUMA PROJEKTS

Līguma projekts Nr.____

Daugavpils,

2015.gada ____.

SIA ”Daugavpils bērnu veselības centrs”, valdes locekle Tatjanas Kokinas personā, kas darbojas uz Statūtu pamata, turpmāk šī Līguma tekstā saukts – **Pasūtītājs**, no vienas puses, un

< > „**<nosaukums>**”, kuru atbilstoši <pārstāvības pamatojums> pārstāv tās <amats> <vārds, Uzvārds>, turpmāk šī Līguma tekstā saukts – **Izpildītājs**, no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk šī Līguma tekstā saukti - Līdzējs/ Līdzēji, pamatojoties Publisko iepirkumu likuma kārtībā organizētā iepirkumu procedūrā **”SIA „Daugavpils bērnu veselības centrs” rentgena iekārtu EDITOR MP Crystal LT201 XRAY SYSTEM remonts” ID Nr.: DBVC – 2015/3**, turpmāk šī līguma tekstā saukts Iepirkums, rezultātiem noslēdz šādu līgumu, turpmāk šī Līguma tekstā saukts - Līgums:

1. Līguma priekšmets

1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas Līgumā un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā, pienācīgā kvalitātē veikt rentgena iekārtu EDITOR MP Crystal LT201 XRAY SYSTEM remonta Darbus objektā 18.Novembra ielā, Daugavpils.

1.2. Darbi jāizpilda atbilstoši Iepirkuma prasībām, Tehniskai specifikācijai (līguma 2. pielikums), Finanšu piedāvājumam (līguma 3.pielikums) un citiem normatīvajiem aktiem, dokumentiem un instrukcijām, kas saistīti ar Līguma izpildi, kā arī atbilstoši Pasūtītāja tiešajiem norādījumiem, ja tie nav pretrunā ar Dokumentāciju un normatīvo aktu noteikumiem.

1.3. Izpildītājs apliecina, ka ir iepazinies ar Iepirkumu, piekrīt tajā izvirzītajām prasībām, Darbu apjomiem, kvalitātes prasībām un, ka Izpildītājam nav jebkāda satura pretenzijas vai iebildumi pret tiem.

2. Darbu izpildes termiņi

2.1. Līguma darbības termiņš – līdz visu pušu saistību pilnīgai izpildei.

2.2. Izpildītājs visus paredzētus Darbus, pabeidz 20 kalendāro dienu laikā no līguma noslēgšanas brīža, ko fiksē ar aktu par darbu pabeigšanu.

2.2. Pirms plānotā Darbu izpildes sākuma, Izpildītāja pienākums ir atkārtoti pārliecināties par iespēju Darbu izpildi pabeigt plānotajā termiņā, ja to pieļauj laika apstākļi un materiālu tehniskās īpašības.

2.3. Gadījumā, ja, veicot Darbus, tiek atklāti, radušies Pusēm agrāk nezināmi objektīvi iemesli (kurus nevarēja paredzēt Līguma slēgšanas laikā), kuru dēļ nav iespējama Darbu pabeigšana noteiktajos termiņos, Izpildītāja pienākums ir nekavējoties informēt par to Pasūtītāja pārstāvi un ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā pēc minēto iemeslu konstatēšanas, iesniegt tam rakstveida

paziņojumu. Šādā gadījumā Puses rakstveidā vienojas par Darbu izpildes termiņu izmaiņām un Līguma noteikumos noteiktās soda sankcijas par Darbu izpildes termiņa nokavējumu netiek piemērotas. Pie objektīviem iemesliem tiek pieskaitīti valsts un pašvaldību uzraugošo institūciju lēmumi par Darbu apturēšanu, ja pie tā nav vainojama Izpildītāja darbība.

3. Līgumcenas un līguma summa

3.1. Kopējā līguma summa par Darbu izpildi atbilstoši Līguma noteikumiem, tiek noteikta EUR <summa cipariem> (<summa vārdiem>) apmērā un PVN 21%, t.i., EUR <summa cipariem> (<summa vārdiem>), kas kopā ir EUR <summa cipariem> (<summa vārdiem>), turpmāk tekstā Līgumcena. Ja tiek veiktas izmaiņas normatīvajos aktos, kas skar nodokļu politiku, Puses vienojas piemērot spēkā esošos normatīvos aktus, kas attiecas uz Pievienotās vērtības nodokli.

3.2. Līgumcena ietver pilnu samaksu par šī Līguma ietvaros paredzēto saistību izpildi, tajā skaitā, visas izmaksas, kas saistītas ar Darbu veikšanu pilnā apjomā, tajā skaitā, materiālu un izstrādājumu izmaksas, darbu izmaksas, pieskaitāmos izdevumus, mehānismu un transporta izmaksas, darbu organizācijas izmaksas, nodokļus (izņemot PVN), tai skaitā darbi un materiāli, kas nav norādīti Līguma dokumentos, bet uzskatāmi par nepieciešamiem Darbu pienācīgai un kvalitatīvai izpildei.

3.3. Līgumcena visā Līguma darbības laikā netiks paaugstināta sakarā ar cenu pieaugumu darbaspēka un/vai materiālu izmaksām, nodokļu likmes (izņemot PVN) vai nodokļu normatīvā regulējuma izmaiņām, inflāciju vai valūtas kursu svārstībām, kā arī jebkuriem citiem apstākļiem, kas varētu skart Līgumcenu.

4. Norēķinu kārtība

4.1. Pasūtītājs veic samaksu par faktiski izpildītiem un Pasūtītāja pārstāvja pārbaudītiem Darbiem saskaņā ar Izpildītāja iesniegtajiem un Pasūtītāja apstiprinātajiem Aktiem (Darba pieņemšanas – nodošanas akts). Apmaksa par šajā punktā minētajiem Darbiem tiek veikta pēc Izpildītāja iesniegtiem rēķiniem 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā.

4.2. Izpildītājam Darba pieņemšanas – nodošanas aktu un rēķinu par veiktajiem Darbiem jāiesniedz Pasūtītāja norādītajā adresē, ja vien starp Pusēm nav norunāta cita veida kārtība.

4.3. Maksājumi tiek veikti uz Izpildītāja rēķinā norādīto bankas kontu.

4.4. Nekvalitatīvi vai neatbilstoši veiktie Darbi netiek pieņemti un apmaksāti līdz defektu novēršanai un šo darbu pieņemšanai.

5. Garantijas laiks

5.1. Izpildītājs garantē izpildīto Darbu kvalitāti atbilstoši Tehniskā specifikācijā (līguma 2. pielikums) noteiktajām prasībām un Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem. Izpildītājs garantē visu Darbu atbilstošu funkcionēšanu.

5.2. Izpildīto darbu garantijas termiņš ir 24 mēnesi pēc Darbu nodošanas ekspluatācijā.

5.3. Garantēšana šī Līguma izpratnē nozīmē, ka Līdzējs, kurš devis garantijas, apņemas atlīdzināt visus zaudējumus, ja tā izteiktie apgalvojumi izrādās nepatiesi vai arī uzņemtas saistības netiek izpildītas.

5.4. Garantijas termiņā konstatētos defektus un citus trūkumus Izpildītājs apņemas novērst saviem spēkiem un par saviem līdzekļiem. Defektu un trūkumu novēršanas termiņš tiek noteikts pusēm vienojoties.

5.5. Darbu garantijas laika ietvaros Izpildītājs bez maksas novērš iekārtu ekspluatācijas laikā konstatētos Defektus 5 (piecu) darba dienu laikā no brīža, kad Izpildītājs no Pasūtītāja ir saņēmis rakstisku paziņojumu - pretenziju par atklāto Defektu, vai citā Pušu saskaņotā, saprātīgā termiņā.

5.6. Gadījumā, ja objektīvi pastāvošu šķēršļu dēļ (tehniski vai tehnoloģiski darbu veikšanas termiņš pārsniedz 5 (piecas) darba dienas vai papildus normatīvajos aktos ir paredzēti veicamo Darbu saskaņojumi vai papildu tehniskie noteikumi) konstatētie Defekti nav novēršami 5 (piecu) darba dienu laikā, Puses atsevišķi vienojas par Defektu novēršanas termiņu.

6. Pušu atbildība

- 6.1. Izpildītājs Līguma izpildes gaitā ir atbildīgs par:
 - 6.1.1. Darbu veikšanu un organizēšanu atbilstoši līgumā noteiktajam;
 - 6.1.2. Par visu Darbu izpildei nepieciešamo izpēti un uzmērīšanu;
 - 6.1.3. Savā kompetencē ietilpstošo pārbaužu veikšanu;
 - 6.1.4. Objektā veicamo Darbu drošības tehnikas, vides, ugunsdrošības un citiem pasākumiem atbilstoši Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu prasībām;
 - 6.1.5. Savu veikto Darbu, darbinieku kvalifikāciju, kā arī konkrētā darba veikšanai nepieciešamām apliecībām, licencēm, sertifikātiem, atļaujām, kā arī par viņu pieļautajām kļūdām;
 - 6.1.6. Ar savu darbību nekavēt un netraucēt pārējo un/vai saistīto darbu izpildi.
 - 6.1.7. Pasūtītājam nodarītajiem zaudējumiem, kā arī par līgumsoda samaksu, ja Darbi netiek pabeigti Līgumā noteiktajā termiņā;
 - 6.1.8. Trešajām personām nodarītajiem zaudējumiem;
 - 6.1.9. Izpildītājs, parakstot Līgumu, apliecina, ka ir rūpīgi iepazinies ar situāciju un faktisko iekārtas stāvokli, ka viņam ir visa nepieciešamā informācija Darbu kvalitatīvai izpildei.
- 6.2. Darbu nodošanā Izpildītājam jāiesniedz Pasūtītāja pārstāvim visu veikto Darbu dokumentāciju. Jākonsultē, jāinstruē Pasūtītāju par pareizu un drošu iekārtas ekspluatāciju.
- 6.3. Izpildītājs ir atbildīgs par Defektiem, kas atklāti Darbu garantijas laikā.
- 6.4. Pasūtītājam ir pienākums apmaksāt Izpildītāja veiktos Darbus saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 6.5. Ja pēc Darbu izpildes Pasūtītājam ar Izpildītāju rodas domstarpības par izpildītajiem Darbiem un to pieņemšanu, tad iepriekšminētās domstarpības izraisījušie jautājumi tiek nodoti izlemšanai ekspertam, kuru izvēlas abas Puses savstarpēji vienojoties.
- 6.6. Pasūtītājs ir atbildīgs par:
 - 6.6.1. Izpildītāja darbības nodrošināšanai Pasūtītāja rīcībā esošo nepieciešamo dokumentu, informācijas un izmaiņu savlaicīgu nodošanu Izpildītājam;
 - 6.6.2. Darbu pieņemšanas kārtību;
 - 6.6.3. Pasūtītāja pilnvaroto pārstāvju darba organizāciju;
 - 6.6.4. Līgumcenas samaksu Līgumā noteiktajā kārtībā un apmērā.
- 6.7. Par līguma saistību izpildi puses nes atbildību saskaņā ar šī līguma noteikumiem.
- 6.8. Gadījumā, ja Darbu izpilde vai samaksa aizkavējas un kāda no pusēm par to vainojama, vainojamā puse izmaksā otram pusei līgumsodu.
- 6.9. Par Darbu veikšanas termiņa nokavējumu, nekvalitatīvi veikto Darbu un Defektu novēršanas termiņa nokavējumu, Pasūtītājam ir tiesības pieprasīt no Izpildītāja līgumsodu 0,1% (vienas desmitdaļas procenta) apmērā no Līgumcenas par katru nokavēto dienu.
- 6.10. Līgumsoda samaksa Puses neatbrīvo no zaudējuma atlīdzības un saistību izpildes pienākuma.
- 6.11. Puse, kura nav izpildījusi vai nav pienācīgi pildījusi savas šajā Līgumā noteiktās saistības, pilnā apmērā atlīdzina zaudējumus, kas šajā sakarā nodarīti otrai Pusei.
- 6.12. Par savlaicīgu apmaksas neveikšanu, Pasūtītājs maksā Izpildītājam nokavējuma procentus, kas sastāda 0,1% (vienas desmitdaļas procenta) apmērā no nokavētās maksājumu summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no laikā nesamaksātās Līgumcenas daļas.

7. Nepārvaramā vara

7.1. Puses neatbild par Līguma saistību neizpildi vai izpildes nokavējumu, ja minētā neizpilde vai nokavējums ir saistīti ar nepārvaramas varas apstākļiem. Ar nepārvaramas varas apstākļiem Līgumā saprotami jebkuri civiliedzīvotāju nemieri, sacelšanās, karš, streiki, ugunsgrēki, plūdi, citas stihiskas nelaimes un citi tamlīdzīgi apstākļi, kas traucē Līguma izpildi un kurus Pusēm nav iespējams ietekmēt.

7.2. Pusei, kuru ietekmējuši nepārvaramas varas apstākļi, ir nekavējoties – bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc šādu apstākļu iestāšanās – par to rakstveidā jāziņo otrai Pusei (pievienojot paziņojumam visu tās rīcībā esošo informāciju par nepārvaramas varas gadījumu un šī gadījuma izraisītajām sekām) un jāpieliek visas pūles, lai mazinātu nepārvaramas varas apstākļu sekas. Ja minētie apstākļi aizkavē vai pārtrauc Puses saistību izpildi, tad tādējādi ietekmētais saistību izpildes laiks un Līguma termiņš ir pagarināmi par laika periodu, kas vienāds ar nepārvaramas varas apstākļu darbības periodu un laiku.

8. Līguma grozīšanas kārtība un atkāpšanās no līguma

8.1. Katra no līgumslēdzēju pusēm var atkāpties no līguma pildīšanas:

8.1.1. savstarpēji par to vienojoties rakstveidā;

8.1.2. ja kāda no pusēm nepilda savas līgumā noteiktās saistības, ar noteikumu, ka vainīgajai pusei šajā gadījumā ir pienākums atlīdzināt otrai pusei ar saistību neizpildi un līguma laušanu radušos zaudējumus.

8.2. Pasūtītājs var pēc paziņojuma nosūtīšanas Izpildītājam 7 (septiņu) dienu laikā izbeigt līgumsaistības, ja:

8.2.1. Izpildītājs kavē Darbu izpildi vairāk par 14 dienām pēc līguma 2.2. punktā noteiktajiem termiņiem;

8.2.2. Izpildītājs saprātīgā termiņā neizpilda Pasūtītāja paziņojumā izvirzīto prasību, izlabot jebkādu nolaidību vai līguma neizpildi, kas nopietni ietekmē pareizu un savlaicīgu līguma izpildi;

8.2.3. Izpildītājs atsakās vai neņem vērā prasību izpildīt pamatotus Pasūtītāja norādījumus;

8.2.4. Izpildītājs bankrotē vai kļūst maksātnespējīgs vai ir saņēmis pret viņu vērstu izpildrakstu.

9. Strīdu izskatīšanas kārtība

9.1. Visas pušu domstarpības, kas saistītas ar šo līgumu tiek risinātas pušu savstarpējās pārrunās. Gadījumā, ja puses šādā veidā nevienojas, tad puses strīdu nodod izskatīšanai tiesā.

10. Līguma darbības termiņš

10.1. Šis līgums stājas spēkā no parakstīšanas brīža un ir spēkā līdz pušu saistību pilnīgai izpildei.

11. Papildus noteikumi

11.1. Neviena no pusēm nedrīkst nodot savas tiesības, kas saistītas ar šī līguma izpildi, trešajai personai.

11.2. Visas izmaiņas un papildinājumi, kas saistīti ar šo līgumu, ir spēkā tikai tādā gadījumā, ja tie ir noformēti rakstveidā un apstiprināti ar abu pušu pilnvarotu pārstāvju parakstiem un zīmogiem.

11.3. Gadījumos, kas nav paredzēti šajā līgumā, puses rīkojas saskaņā ar spēkā esošiem Latvijas Republikas tiesību aktiem.

11.4. Puses vienojas, ka visos dokumentos, kas saistīti ar Līgumu, tajā skaitā Pavadzīmēs, Rēķinos, Aktos Izpildītājs norāda iepirkumu identifikācijas Nr. DBVC – 2015/3 un Līguma numuru: ____/2015.

11.5. Šī Līguma nodaļu virsraksti ir lietoti vienīgi ērtībai un nevar tikt izmantoti šī Līguma noteikumu interpretācijai.

11.6. Līgums sagatavots latviešu valodā, divos eksemplāros, uz 5 (pieci) lapām. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks. Viens no eksemplāriem glabājas pie Pasūtītāja, otrs – pie Izpildītāja.

11.7. Līguma neatņemama sastāvdaļa ir šādi Līguma pielikumi: 1.pielikums – ”Pieteikuma vēstule”, 2.pielikums –” Tehniskā specifikācija”, 3.pielikums – ” Finanšu piedāvājums”.

11.8. Puses ar saviem parakstiem apliecina, ka tām ir saprotams Līguma saturs, nozīme un sekas, tie atzīst Līgumu par pareizu, savstarpēji izdevīgu un labprātīgi vēlas to apliecināt.

12. Pušu rekvizīti un paraksti

Pasūtītājs :

SIA ”Daugavpils bērnu veselības centrs”,
18. Novembra ielā 19, Daugavpils, LV-5401
Reģ. Nr. 41503021397
PVN Nr. LV41503021397
Banka: AS ”DNB banka”
Kods: RIKO LV 2X
Konts: LV32 RIKO 0002 0132 29000 0

Izpildītājs:

Pārstāvis:

_____ / _____ /

Pārstāvis:

_____ / _____ /