

SIA "Daugavpils bērnu veselības centrs"

Rīcības plāns 2026.gadam

Nr. p.k.	Uzdevums	Veicamie pasākumi	Rezultatīvais rādītājs	Sasniedzamā vērtība 2026.gadā	Attiecīgie bāzes rādītāji (vidējais rādītājs iepriekšējā stratēģijas plānošanas periodā)	Budžeta pozīcija/ cits finansējuma avots	Atbildīgais	Paskaidrojums par plānotajiem rādītājiem
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Merķis - nodrošināt ambulatoro veselības aprūpes pakalpojumu pieejamību							
1.1.	Sniegt primārās veselības aprūpes pakalpojumus	Ārsta palīga pakalpojumu pieejamības nodrošināšana feldšerpunktos	Pacientu apmeklējumu skaita pieaugums feldšerpunktos	794	790		Ārsta palīgs	
1.2.	Sniegt sekundārās veselības aprūpes pakalpojumus	Ārstu speciālistu pakalpojumu pieejamības nodrošināšana Diagnostisko pakalpojumu pieejamības nodrošināšana Rehabilitācijas pakalpojumu pieejamības nodrošināšana Dienas stacionāra pakalpojumu pieejamība nodrošināšana	Konsultēto pacientu skaita pieaugums pie ārstiem speciālistiem Izmeklēto pacientu skaita pieaugums Pieņemto pacientu skaita pieaugums rehabilitācijā Ārstējamo bērnu skaita pieaugums dienas stacionārā	17175 11120 7670 172	17090 11060 7630 172	2.1.1., 1469350 EUR; 2.2.1., 261530 EUR	Galvenā māsa	
1.3.	Samazināt gaidīšanas rindu pacientiem veselības aprūpes pakalpojumu saņemšanai	Ārstu speciālistu piesaiste, jauno medicīnisko aprīkojumu iegāde	Pacientiem paredzamais gaidīšanas laiks rindā pie ārstiem speciālistiem (dienas) Pacientiem paredzamais gaidīšanas laiks rindā uz izmeklējumiem (dienas) Pacientiem paredzamais gaidīšanas laiks rindā uz rehabilitācijas un fizikālās terapijas pakalpojumiem (dienas)	< 52 < 105 < 79	52 105 79		Galvenā māsa	
1.4.	Sniegt sporta medicīnas pakalpojumus	Sadarbība ar Jaunatnes lietu un sporta pārvaldi un citām sporta organizācijām	Novērtēto pacientu skaita pieaugums pēc EUROFIT metodes	2350	2340	2.1.3., 164270 EUR	Sporta ārsts	Sakarā ar Deleģēšanas līguma grozījumiem tika iegāti veselības aprūpes pakalpojumi sacensībās un sporta nomietnēs, sporta ārsta un fizioterapeita pakalpojumi Daugavpils valstspilsētas pašvaldības dotācijas ietvaros

Nr. p.k.	Uzdevums	Veicamie pasākumi	Rezultatīvais rādītājs	Sasniedzamā vērtība 2026.gadā	Attiecīgā bāzes rādītāji (vidējais rādītājs iepriekšējā stratēģijas plānošanas periodā)	Budžeta pozīcija/ cits finansējuma avots	Atbildīgais	Paskaidrojums par plānotajiem rādītājiem
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.	<b>Mērķis - attīstīt kvalitatīvu veselības aprūpes pakalpojumu sniegšanu</b>							
	Paaugstināt ārstniecības personu un ārstniecības atbalsta personu profesionālo kompetenci un prasmes	Darbinieku nostiprināšana uz tālākizglītības kursiem	Darbinieku skaita pieaugums, kas paaugstināja profesionālo kvalifikāciju	89	89	3.1.4.2., 2320 EUR	Personāla inspektors	
2.1.	Saglabāt un attīstīt ārstniecības personāla pakalpojumu sniegšanas kvalitāti, nodrošinot iespēju strādāt ar efektīvām un modernām medicīniskām iekārtām	Jaunā medicīniskā aprīkojuma iegāde, personāla apmācība darbam ar iekārtu	Iegādāts jauns medicīniskais aprīkojums	2	4	3.11., 1900 EUR	Galvenā māsa	
2.2.	Piesaiņāt ārstniecības personālu veselības aprūpes pakalpojumu sniegšanā	Pārrunu veikšana, personāla motivēšana un pievilcīgo darba apstākļu nodrošināšana	Noslēgtie darba līgumi ar medicīniskās personālu	1	2		Personāla inspektors	
2.3.	Atbalstīt rezidentu apmācību	Sadarbība ar medicīnas universitātēm	Noslēgtie darba līgumi ar atbalstītiem rezidentiem	0	0		Personāla inspektors	
2.4.	Īstenot medicīnas pakalpojumu digitalizāciju	Jaunās IT tehnikas iegāde, personāla apmācība	Iegādāta jauna IT tehnika, apmācīts medicīnas personāls "Telemedicīnas" pakalpojumu nodrošināšanai		Faktiskā izpilde	3.11., 800 EUR	Galvenā māsa	
3.	<b>Mērķis - pilnveidot un uzlabot Centra infrastruktūras darbību</b>							
3.1.	Renovēt ēkas elektrisko sadales tīkla sistēmu	Elektriskā sadales tīkla sistēmas renovācijas darbu veikšana	Elektriskā sadales tīkla sistēmas renovācijas darbu izpilde		Ēkas pagrabstāvā un pirmajā stāvā, darbu izpilde 100%	3.11., 9440 EUR	Saimniecības vadītājs	
4.	<b>Mērķis - nodrošināt efektīvu komunikāciju ar pacientiem un sabiedrību kopumā</b>							
4.1.	Ārstniecības procesa digitalizācija, izmantojot e-veselības sistēmu	E-recepšu, e-darbnespējas lapu, e-nosūtījumu izrakstīšana e-veselības sistēmā, personāla apmācība	Īstenota medicīniskās dokumentācijas digitalizācija e-veselības sistēmā		Faktiskā izpilde atbilstoši NVD prasībām		Galvenā māsa	
4.2.	Veidot un uzturēt atgriezenisko saiti ar pacientiem un viņu tuviniekiem par ārstniecības pakalpojumu kvalitāti un drošas vides nodrošināšanu	Klientu aptaujas veikšana	Apmierināto klientu pozitīvais īpatsvars no aptaujātajiem		≥ 97%			
		Personāla apmācība komunikatīvo prasmju pilnveidei darbā ar klientiem	Pamatoto sudzību skaits	0	0		Personāla inspektors	

Nr. p.k.	Uzdevums	Veicamie pasākumi	Rezultatīvais rādītājs	Sasniedzamā vērtība 2026.gadā	Attiecīgie bāzes rādītāji (vidējais rādītājs iepriekšējā stratēģijas plānošanas periodā)	Budžeta pozīcija/ cits finansējuma avots	Atbildīgais	Paskaidrojums par plānotajiem rādītājiem
1	2	3	4	5	6	7	8	9
4.3.	Turpināt un pilnveidot sadarbību ar Centra partneriem: medicīnas, izglītības, valsts un pašvaldības iestādēm, kā arī ar citām starptautiskajām institūcijām	Sadarbība ar medicīnas izglītības, valsts un pašvaldības iestādēm, kā arī ar citām starptautiskajām institūcijām	Nodrošinātās prakses vietas studentiem	Faktiskā izpilde	160		Galvenā māsa	
4.4.	Īstenot veselības veicināšanas pasākumus	Piedalīšanās veselības veicināšanas pasākumos	Izglītojošās aktivitātes veselības veicināšanā	Faktiskā izpilde	Akmenes (Lietuva) novada pašvaldības Sabiedrības veselības biroja kopā ar Pašvaldību īstenotais INTERREG projekts "Vieģo kopienu iesaiste veselīga dzīvesveida veicināšanai"		Galvenā māsa	
5.	<b>Mērķis - nodrošināt Centra finansiālo stabilitāti un ilgtspēju</b>							
5.1.	Nodrošināt Centra rentabilitāti	Nepārtraukta finanšu analīze	Rentabilitāte (Neto peļņa/apgrozījums)	0.04%	0.20%		Galvenā grāmatvede	
5.2.	Kontrolēt naudas plūsmas plāna izpildi	Naudas plūsmas analīze un kontrole	Faktiskās naudas plūsmas svārstības	≤ 10%	≤ 45%		Galvenā grāmatvede	
5.3.	Kontrolēt budžeta plāna izpildi, analizējot iepriekšējos budžetus un finanšu datus	Pārskatu sastādīšana, budžeta plāna izpildes kontrole	Faktiska budžeta plāna izpilde, salīdzinot faktiskos izdevumus un ieņēmumus pret plānotajiem	Ieņēmumi 100%, izdevumi 100%	Ieņēmumi 91%, izdevumi 91%		Galvenā grāmatvede	

Kapitālsabiedrības valdes loceklis

T.Kokina

Dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Izpildītājs, galv.grāmatvede M.Mureviča, tālr. 65457700  
e-pasts: marina.murevica@dbvc.lv



<b>3.1.</b>	<b>Personāla izmaksas kopā, tai skaitā</b>	<b>2 197 955</b>	<b>2 298 110</b>	<b>2 156 400</b>	<b>1 738 710</b>	<b>437 090</b>	<b>434 170</b>	<b>427 220</b>	<b>440 230</b>
<b>3.1.1.</b>	<b>Atalgojums</b>	<b>1 770 314</b>	<b>1 852 670</b>	<b>1 738 400</b>	<b>1 403 460</b>	<b>350 850</b>	<b>350 950</b>	<b>345 430</b>	<b>356 230</b>
3.1.1.1.	Darba alga	1645135	1 666 790	1 562 320	1 265 780	316 450	316 450	316 440	316 440
3.1.1.2.	Piemaksas	131140	156 930	123 270	114 980	28 750	28 750	28 740	28 740
3.1.1.3.	Prēmijas, naudas balvas	8600	22 200	15 300	8 800	0	0	0	8 800
3.1.1.4.	Atvaļinājuma, citi pabalsti	1500	750	37 510	11 900	5 650	5 750	250	250
3.1.1.5.	Aplēstās saistību summas par darbinieku neizmantotiem atvaļinājumiem	-16061	6 000	0	2 000	0	0	0	2 000
<b>3.1.2.</b>	<b>VSAOI</b>	<b>410314</b>	<b>426 400</b>	<b>400 190</b>	<b>329 120</b>	<b>82 410</b>	<b>82 410</b>	<b>81 120</b>	<b>83 180</b>
<b>3.1.3.</b>	<b>Riska valsts nodeva</b>	<b>441</b>	<b>460</b>	<b>460</b>	<b>360</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>90</b>	<b>90</b>
<b>3.1.4.</b>	<b>Pārējās personāla izmaksas kopā</b>	<b>16 886</b>	<b>18 580</b>	<b>17 350</b>	<b>5 770</b>	<b>3 740</b>	<b>720</b>	<b>580</b>	<b>730</b>
3.1.4.1.	Apdrošināšanas maksājumi, t.sk. ārstniecības riska fonda iemaksa	11949	13 140	12 430	2 900	2 900	0	0	0
3.1.4.2.	Darbinieku apmācības un komandējuma izdevumi	4382	4 440	4 300	2 320	720	560	480	560
3.1.4.3.	Veselības pārbaudes un darbinieku darba aizsardzības izmaksas	555	1 000	620	550	120	160	100	170
	Komunālie maksājumi								
<b>3.2.</b>	<b>Izdevumi par apkuri</b>	<b>13349</b>	<b>13 040</b>	<b>12 050</b>	<b>13 870</b>	<b>5 210</b>	<b>1 500</b>	<b>1 140</b>	<b>6 020</b>
<b>3.3.</b>	<b>Izdevumi par ūdeni un kanalizāciju</b>	<b>3886</b>	<b>4 110</b>	<b>4 380</b>	<b>4 630</b>	<b>1 120</b>	<b>1 140</b>	<b>1 190</b>	<b>1 180</b>
<b>3.4.</b>	<b>Izdevumi par elektronēģiju</b>	<b>19186</b>	<b>18 700</b>	<b>19 730</b>	<b>20 500</b>	<b>4 750</b>	<b>4 500</b>	<b>5 470</b>	<b>5 780</b>
<b>3.5.</b>	<b>Pasta, telefona un citi sakaru pakalpojumi</b>	<b>2199</b>	<b>2 450</b>	<b>2 340</b>	<b>2 400</b>	<b>600</b>	<b>600</b>	<b>600</b>	<b>600</b>
<b>3.6.</b>	<b>Nomas maksa par Sporta medicīnas centra telpām</b>	<b>12924</b>	<b>12 930</b>	<b>12 930</b>	<b>12 930</b>	<b>3 230</b>	<b>3 230</b>	<b>3 230</b>	<b>3 240</b>
<b>3.7.</b>	<b>Feldšerpunkta telpu uzturēšanas izdevumi</b>	<b>442</b>	<b>1 920</b>	<b>1 310</b>	<b>1 300</b>	<b>370</b>	<b>300</b>	<b>300</b>	<b>330</b>
<b>3.8.</b>	<b>Medicīnas materiālu utilizācijas izmaksas</b>	<b>1039</b>	<b>1 400</b>	<b>910</b>	<b>900</b>	<b>230</b>	<b>220</b>	<b>220</b>	<b>230</b>
	Materiāli un izejvielas								
<b>3.9.</b>	<b>Materiāli</b>	<b>47 546</b>	<b>53 300</b>	<b>43 000</b>	<b>34 270</b>	<b>10 100</b>	<b>8 000</b>	<b>6 800</b>	<b>9 370</b>
3.9.1.	Medicīnas materiāli	33182	38 200	28 900	21 800	6 800	5 400	4 100	5 500
3.9.2.	Saimniecības materiāli	14364	15 100	14 100	12 470	3 300	2 600	2 700	3 870
<b>3.10.</b>	<b>Mazvērtīgo inventāra nolietojums</b>	<b>10225</b>	<b>9 500</b>	<b>4 700</b>	<b>7 800</b>	<b>4 300</b>	<b>1 650</b>	<b>850</b>	<b>1 000</b>
<b>3.11.</b>	<b>Pamatīdzekļu nolietojums</b>	<b>50611</b>	<b>49 200</b>	<b>48 360</b>	<b>39 850</b>	<b>10 020</b>	<b>10 330</b>	<b>9 800</b>	<b>9 700</b>
	Pakalpojumi								
<b>3.12.</b>	<b>Ēku un telpu remonta izmaksas</b>	<b>28262</b>	<b>47 590</b>	<b>25 297</b>	<b>16 500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>16 500</b>
<b>3.13.</b>	<b>Samaksa par darbiem un pakalpojumiem no ārienes</b>	<b>11059</b>	<b>12 630</b>	<b>9 403</b>	<b>8 590</b>	<b>1 880</b>	<b>2 260</b>	<b>1 890</b>	<b>2 560</b>
<b>3.14.</b>	<b>Aparatūras tehniskas apkopes, remonta izmaksas</b>	<b>27471</b>	<b>29 400</b>	<b>26 900</b>	<b>28 600</b>	<b>7 380</b>	<b>7 770</b>	<b>6 190</b>	<b>7 260</b>
<b>3.15.</b>	<b>Transporta pakalpojumi</b>	<b>1711</b>	<b>1 820</b>	<b>1 210</b>	<b>1 200</b>	<b>300</b>	<b>300</b>	<b>300</b>	<b>300</b>
<b>3.16.</b>	<b>Citi pārdošanas izdevumi (piegādes izdevumi u.c.)</b>	<b>271</b>	<b>800</b>	<b>600</b>	<b>600</b>	<b>150</b>	<b>150</b>	<b>150</b>	<b>150</b>
<b>3.17.</b>	<b>Medicīnas pakalpojumu iekasētas summas atgriešana pamatojoties uz sadarbības līgumu</b>	<b>18270</b>	<b>19 100</b>	<b>23 200</b>	<b>25 000</b>	<b>6 100</b>	<b>6 800</b>	<b>7 300</b>	<b>4 800</b>

<b>3.18.</b>	<b>Neatskaitāma pievienotas vērtības nodokļa izdevumi</b>	<b>26109</b>	<b>30 630</b>	<b>24 800</b>	<b>24 900</b>	<b>5 800</b>	<b>5 100</b>	<b>5 400</b>	<b>8 600</b>
<b>3.19.</b>	<b>Administrācijas izmaksas</b>	<b>4 567</b>	<b>4 350</b>	<b>3 580</b>	<b>3 600</b>	<b>2 550</b>	<b>350</b>	<b>350</b>	<b>350</b>
3.19.1.	Gada pārskata un revīzijas izdevumi	2000	2 300	2 000	2 000	2 000	0	0	0
3.19.2.	Bankas pakalpojumi	2018	1 500	1 300	1 300	400	300	300	300
3.19.3.	Nemateriālo ieguldījumu nolietojums	95	100	0	0	0	0	0	0
3.19.4.	Citi administrācijas izdevumi	454	450	280	300	150	50	50	50
<b>3.20.</b>	<b>Pārējās saimnieciskās darbības izmaksas</b>	<b>33</b>	<b>480</b>	<b>370</b>	<b>390</b>	<b>350</b>	<b>0</b>	<b>20</b>	<b>20</b>
3.20.1.	Soda naudas un līgumsodi	0	20	0	20	0	0	0	20
3.20.2.	Nekustamā īpašuma nodoklis	33	330	327	330	330	0	0	0
3.20.3.	Pārējie nodokļi un nodevas	0	130	43	40	20	0	20	0
<b>4.</b>	<b>REZULTĀTS: P/Z pēc nodokļu nomaksas</b>	<b>2 108</b>	<b>2 650</b>	<b>-83 870</b>	<b>720</b>	<b>-9 570</b>	<b>10 190</b>	<b>15 930</b>	<b>-15 830</b>

Kapitālsabiedrības valdes loceklis

Tatjana Kokina

*Dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu*

Izpildītājs: galv.grāmatvede M.Mureviča, tālr. 65457700, 27707263  
e-pasts: marina.murevica@dbvc.lv